

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Liiketilojen vuokraaminen Priima-Ravintolat Oy:lle Mustalahden satamasta osoitteessa Paasikivenkatu 2, Tampere
TRE:3321/02.07.03/2026

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöpäällikkö Henri Lievonen, puh. 041 730 5812, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupunki vuokraa Mustalahden satamassa olevat rakennukset ja terassialueet, osoitteessa Paasikivenkatu 2, Priima-Ravintolat Oy:lle (y-tunnus 2245981-6). Vuokrasopimus astuu voimaan 1.10.2026 ja on voimassa toistaiseksi kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla.

Vuokrausehdot määritellään Tampereen kaupungin ja Priima-Ravintolat Oy:n välisessä vuokrasopimuksessa.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm

Perustelut

Tampereen kaupunki on neuvotellut liikehuoneiston uudesta vuokrasopimuksesta Priima-Ravintolat Oy:n (y-tunnus 2245981-6) kanssa. Vuokrasopimuksen kohteena on Mustalahden sataman rakennukset 683 Kahvilarakennus (n. 43 m²), 961 Mustalahden makasiini (n. 266 m²), 4451 Mustalahden Tanssipaviljonki (n. 92 m²) ja terassialueet osoitteessa Paasikivenkatu 2, Tampere. Priima-Ravintolat Oy on kohteen nykyinen vuokralainen. Vuokrasopimus päättyy 30.9.2026.

Uusi vuokrasopimus olisi voimassa 1.10.2026 alkaen toistaiseksi kuuden (6) kuukauden molemminpuolisella irtisanomisajalla. Vuokran määrä on 10 % kaikesta vuokrakohteesta tapahtuvasta arvonnlisäverottomasta liikevaihdosta. Vuokra on kuitenkin vähintään 4 000 euroa kuukaudessa 1.10.2026–30.9.2027 ja vähintään 5 000 euroa kuukaudessa 1.10.2027 alkaen. Vuokraan lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonnlisävero. Vähimmäisvuokra sidotaan viralliseen elinkustannusindeksiin.

Kohteessa tehdään sataman muutostöitä vuosina 2026–2027, jotka vaikuttavat ravintolatoimintaan. Mikäli sataman muutostyöt eivät ole valmiit 30.9.2027 mennessä, vähimmäisvuokran korotus siirtyy, kunnes sataman muutostyöt todetaan valmistuneeksi.

Vuokralainen suorittaa kolmen (3) kuukauden arvonnlisäverollista vähimmäisvuokraa vastaavan vakuuden laskua vastaan.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tarkemmat sopimusehdot on määritelty Tampereen kaupungin ja Priima-Ravintolat Oy:n välisessä vuokrasopimuksessa, johon sovelletaan lakia liikehuoneiston vuokrauksesta.

Toimivallan peruste

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 18.12.2025 § 264 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi

Priima-Ravintolat Oy, Henri Lievonen, Tilaomaisuus, Tilapalvelut kirjaamo /vuokrat, kitiatalous

Liitteet:

1 Vuokrasopimusluonnos

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 17.6.2026 osoitteessa www.tampere.fi
Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 16.6.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen asunto- ja kiinteistölautakunnalta.

Tampere
16.06.2026

Annakaisa Hurtola
Kiinteistösihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 373

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettamisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.